

1. Инструкция по работе в информационной системе «Мониторинг ФГОС» (Модуль «Мониторинг ФГОС ОО»)

Мониторинг ФГОС ОО осуществляется посредством специально разработанной региональной информационной системы «Мониторинг ФГОС» (ИС «мониторинг ФГОС»).

Для того чтобы начать работать в системе, ответственный специалист общеобразовательной организации должен:

1. Получить доступ к системе, введя в адресной строке браузера адрес системы: 10.254,220.22.
2. Войти в личный кабинет общеобразовательной организации, введя выданный логин и пароль.
3. Указать фамилию, имя, отчество и должность работника, ответственного за предоставление данных.
4. Выбрать модуль «ФГОС ОО» на стартовой странице личного кабинета и в открывшемся окне выбрать раздел «Инвариантная часть» или «Вариативная часть».
5. Заполнить выбранную часть мониторинга, следуя указанием соответствующей инструкции («Инструкция по заполнению карт инвариантной части мониторинга ФГОС ОО», «Инструкция по заполнению карт вариативной части мониторинга ФГОС»).
6. Выгрузить отчёт по результатам мониторинга в разделе «Отчёты» на стартовой странице личного кабинета.

2. Инструкция по заполнению карт инвариантной части мониторинга ФГОС

Инвариантная часть мониторинга ФГОС заполняется всеми общеобразовательными организациями Челябинской области посредством внесения данных в ИС «Мониторинг ФГОС». Для того, чтобы заполнить инвариантную часть, необходимо:

1. Отметить все основные общеобразовательные программы, реализуемые в общеобразовательной организации.
2. Внести информацию о соответствии условий реализации основных общеобразовательных программ требованиям ФГОС по каждому из анализируемых параметров в каждой карте,

Карта критериев и параметров мониторинга условий реализации основных общеобразовательных программ НОО, ООО и СОО в соответствии с требованиями

ФГОС НОО, ООО и СОО в общеобразовательных организациях

1. Сохранить внесенные изменения, нажав кнопку «Завершить опрос». После сохранения внесенные данные будет невозможно изменить.

2. В случае обнаружения ошибок в сохранённой форме обратиться к специалисту органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, ответственного за сопровождение мониторинга ФГОС на уровне муниципального образования, с целью согласования тех изменений, которые планируется внести.

3. Инструкция по заполнению карт вариативной части мониторинга ФГОС

Вариативная часть мониторинга ФГОС 00 создана для самооценки общеобразовательных организаций и заполняется по их собственной инициативе или инициативе органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

Для того чтобы заполнить вариативную часть мониторинга ФГОС 00, ответственный специалист общеобразовательной организации должен:

1. Скачать из личного кабинета общеобразовательной организации в ИС «Мониторинг ФГОС» в разделе «Вариативная часть» карты в формате Excel в соответствии с основными общеобразовательными программами, реализуемыми в общеобразовательной организации (ООП НОО), ООП ООО, ООП СОО.

2. В белых ячейках напротив каждого из указанных показателей выставить соответствующий балл — «0» или «1», где

«1» наличие показателя, что подтверждается необходимыми документами;

«0» — отсутствие показателя или его частичное соответствие;

После проставления всех баллов в белых ячейках все цветные ячейки заполняются автоматически. Цветные ячейки заблокированы для заполнения, в них ничего не нужно вносить.

3. После завершения заполнения всей карты мониторинга ФГОС 00 вернуться в начало страницы, где по каждому анализируемому критерию будет представлен итоговый балл и определен показатель соответствия: до 50 % — критический (красный); 51-80 % — допустимый (желтый);

81-100 % — оптимальный (зеленый);

4. Сохранить внесенные изменения после завершения работы в карте мониторинга ФГОС 00.

В случае необходимости можно внести полученные результаты в разделе «Вариативная часть» в ИС «Мониторинг ФГОС» напротив соответствующего критерия, чтобы они были доступны для просмотра специалистам органа местного самоуправления.